

**Муниципальное казенное учреждение  
«Архив города Нижнего Новгорода»**

**Муниципальное предприятие  
города Нижнего Новгорода  
«Школьно-базовая столовая» Ленинского района**

**ФОНД № 559 \_\_\_\_\_**

**ОПИСЬ № 3 \_\_\_\_\_**

**Личных дел уволенных**

**за 2006-2007 гг.**

**Историческая справка**  
**МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района**

Муниципальное предприятие «Школьно-базовая столовая» Ленинского района города Нижнего Новгорода создано на основании решения исполкома Горсовета от 27.12.1991 № 1251 «О создании МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района.

Предприятие было зарегистрировано по адресу 603011, город Нижний Новгород, ул. Июльских дней, дом 9. Компании был присвоен ОГРН 1025202618275 и выдан ИНН 5258005010.

Муниципальное предприятие возглавила Крайнова Людмила Васильевна.

В состав предприятия вошли школьные столовые школ №№ 60, 62, 72, 94, 97, 100, 101, 106, 107, 118, 120, 123, 138, 148, 160, 175, 177, 180, 182, 184, 185, кафе «Березка, закусочная «Пиво». Штатная численность предприятия 118 человек, в том числе аппарат управления - 10 человек.

Предприятие имеет мясо, рыбный, мучной, горячий цеха.

На основании распоряжения главы местного самоуправления города Нижнего Новгорода от 31.03.1997 № 911-р «О приведении в соответствие с действующим законодательством учредительных документов муниципального унитарного предприятия «Школьно-базовая столовая Ленинского района» был зарегистрирован Устав МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» в новой редакции.

Муниципальное унитарное предприятие функционально было подчинено департаменту потребительского рынка и услуг администрации города Нижнего Новгорода.

Основными видами деятельности МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» - обеспечение продуктами питания, деятельность столовых при предприятиях и учреждениях.

Муниципальное унитарное предприятие «Школьно-базовая столовая Ленинского района» зарегистрировано в едином государственном реестре юридических лиц:

- Регистрация в Пенсионном фонде Российской Федерации:

Регистрационный номер: 062052000539

Дата регистрации: 04.03.1992

Наименование органа ПФР: Управление Пенсионного фонда РФ в Ленинском районе г.Нижнего Новгорода

ГРН внесения в ЕГРЮЛ записи: 2095258062040

Дата внесения в ЕГРЮЛ записи: 03.08.2009

Регистрация в Фонде социального страхования Российской Федерации:

Регистрационный номер: 520300008952251

Дата регистрации: 22.03.2000

Наименование органа ФСС: Филиал №25 Государственного учреждения - Нижегородского регионального отделения Фонда социального страхования РФ

ГРН внесения в ЕГРЮЛ записи: 2085258096438

Дата внесения в ЕГРЮЛ записи: 20.11.2008

На основании распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 04.08.2004 года № 2553-р руководителем предприятия была назначена Попова Елена Петровна.

Юридическое лицо было ликвидировано 7 мая 2008 года (прекращение деятельности юридического лица путем реорганизации в форме присоединения). Правопреемник МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» муниципальное предприятие «Единый центр муниципального заказа».

Начальник отдела упорядочения документов  
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»



Т.С. Булгакова

**Предисловие**  
**к описям № 2, 3 дел по личному составу**  
**по фонду № 559 муниципального предприятия**  
**«Школьно-базовая столовая» Ленинского района**  
**города Нижнего Новгорода.**

Упорядочение документов по личному составу фонда № 559 муниципального предприятия «Школьно-базовая столовая» Ленинского района города Нижнего Новгорода произведено за 1983-2007 годы.

Муниципальное предприятие «Школьно-базовая столовая» Ленинского района города Нижнего Новгорода создано на основании решения исполкома Горсовета от 27.12.1991 № 1251 «О создании МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района.

Предприятие было зарегистрировано по адресу 603011, город Нижний Новгород, ул. Июльских дней, дом 9.

В состав предприятия вошли школьные столовые школ №№ 60, 62, 72, 94, 97, 100, 101, 106, 107, 118, 120, 123, 138, 148, 160, 175, 177, 180, 182, 184, 185, кафе «Березка, закусочная «Пиво».

На основании распоряжения главы местного самоуправления города Нижнего Новгорода от 31.03.1997 № 911-р «О приведении в соответствие с действующим законодательством учредительных документов муниципального унитарного предприятия «Школьно-базовая столовая Ленинского района»<sup>1</sup> был зарегистрирован Устав МУП «Школьно-базовая столовая Ленинского района» в новой редакции.

В результате упорядочения документов в составе фонда № 559 по описи № 2 за 1992- 2008 годы отложилось 36 дел, по описи № 3 за 2006-2007 годы

Отложилось 2 дела, подлежащих передаче на хранение в МКУ «Архив города Нижнего Новгорода».

В опись № 2 за 1992- 2008 годы включены:

- приказы директора предприятия по личному составу;
- лицевые счета по заработной плате сотрудников
- расчетные ведомости по начислению заработной платы сотрудникам
- журнал учета приема и увольнения сотрудников

В опись № 3 включены:

- личные дела уволенных и карточки по форме № Т-2 за 2006-2007 годы
- годы.

В личные дела уволенных вошли приказы, заявления и уведомления о приеме, переводах, увольнении, изменении существенных условий трудовых договоров, справки, копии личных документов, трудовые договоры и дополнительные соглашения к ним.

<sup>1</sup> Ф.84 оп.1 д. 669, л.63-64

Особенности формирования описей № 2, 3:

- журналы регистрации приказов по личному составу к обработке не представлены;
- на представлены расчетные ведомости по заработной плате сотрудников МП «Школьно-базовая столовая» Ленинского района за 2005, 2006 годы,
- личные дела уволенных сотрудников и карточки по форме №Т-2 сформированы на каждого сотрудника и упорядочены по алфавиту в годовом разделе;
- к личным делам уволенных сотрудников и карточкам по форме №Т-2 сформирована внутренняя опись.

Над документами фонда были проведены следующие виды работ:

1. Научная экспертиза ценности документов.
2. Формирование и реформирование дел, составление заголовков.
3. Систематизация и описание дел.
4. Архивно-техническая обработка.

Полнота состава описей № 2, 3 и сохранность документов удовлетворительные. Дела в описях № 2, 3 систематизированы по хронологическому признаку внутри каждого годового раздела.

Упорядочение документов проведено в соответствии «Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях» (приказ Министерства культуры РФ от 31 марта 2015 № 526).

Для документов по личному составу, созданных начиная с 2003 года, в связи с изменениями, внесенными в Федеральный закон от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»<sup>2</sup> установлен срок хранения 50 лет со дня создания с проведением экспертизы ценности документов после истечения указанного срока (ст.22.1 п.2).

Главный архивист  
отдела упорядочения документов  
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 года



И.А. Осипова

<sup>2</sup> Федеральный закон от 2 марта 2016г. № 43-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об архивном деле в Российской Федерации»

Муниципальное предприятие  
«Школьно-базовая столовая»  
Ленинского района города  
Нижнего Новгорода

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ликвидационной комиссии  
МП «Единый центр муниципального заказа»

Фонд № 559  
ОПИСЬ № 3  
личных дел уволенных



В.А. Шлыков

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

за 2006-2007 годы

№ п/п	Индекс дела	Заголовок дела	Крайние даты	Срок хранения	Количество листов в деле	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
		<b>2006 год</b>				
1		Личные дела уволенных «И» - «Р»	2006	50 лет ЭПК	28	
		<b>2007 год</b>				
2		Личные дела уволенных «Б» - «Ш»	2007	50 лет ЭПК	96	

В данный раздел описи внесено 2 (два) дела, с № 1 по № 2, в том числе:  
литерные номера: –  
пропущенные номера: –

Главный архивист отдела  
упорядочения документов МКУ  
«Архив города Нижнего Новгорода»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

И.А. Осипова

Начальник отдела упорядочения документов  
МКУ «Архив города Нижнего Новгорода»  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 года

Т. С. Булгакова